

ДОГОВОР

о сотрудничестве

**МБУ «Краеведческий музей им. Н.И. Береговой ГО Спасск-Дальний»
и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Центр развития ребенка детский сад № 18 «Родничок»
городского округа Спасск-Дальний**

г. Спасск-Дальний

«09» января 2023 г.

Мы, нижеподписавшиеся, Муниципальное бюджетное учреждение «Краеведческий музей имени Н.И. Береговой городского округа Спасск-Дальний», именуемое в дальнейшем «Музей», в лице директора Шубиной Надежды Галлиуловны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка детский сад №18 «Родничок» городского округа Спасск-Дальний, именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего Субботиной Тамары Николаевны, с другой стороны, заключили настоящий договор о сотрудничестве, направленном на дополнение и расширение содержания воспитательно-образовательной программы.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом договора является сотрудничество в рамках сетевого взаимодействия Музея и Детского сада, направленного на создание благоприятных условий для развития интереса к историко-культурному наследию г. Спасска-Дальнего и воспитание любви к родному краю у детей дошкольного возраста, повышение уровня профессиональной компетентности педагогов в историко-краеведческом направлении, а также создание и реализация совместных проектов краеведческой тематики.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Обязанности Музея:

2.1.1. Предоставляет возможность использовать музейную среду в образовательно-воспитательной деятельности.

2.1.2. Обеспечивает отбор тематического материала и объектов показа, выбор формы проведения и приёмов активизации экскурсантов в ходе посещения музея в соответствии с их возрастными и психологическими особенностями.

2.1.3. Обеспечивает экскурсионное обслуживание сотрудниками, имеющими опыт работы с детьми дошкольного возраста.

2.2. Обязанности Детского сада:

2.2.1. Обеспечивает благоприятные условия для возможности посещения воспитанниками детского сада тематических экскурсий, познавательных программ, выставок музея в сопровождении педагогов и родителей.

2.2.2. Принимает участие в мероприятиях, организованных сотрудниками музея, в соответствии с Приложением №1 к данному договору, на период с января по декабрь 2023 года.

2.2.4. Организует оплату услуг Музея родителями воспитанников в соответствии с действующими тарифами.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания обеими сторонами и может быть продлён, изменён, дополнен по соглашению сторон.

3.2. Изменения, дополнения к договору оформляются в виде приложения к нему.

3.3. О решении продлить, расторгнуть договор стороны обязаны письменно уведомить друг друга не позднее, чем за три месяца до окончания срока действия договора.

3.4. Срок действия договора с 09 января 2023 года по 30 декабря 2023 года.

3.5. Договор составляется в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон, причём оба экземпляра имеют равную юридическую силу.

4. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА СТОРОН:

Муниципальное бюджетное учреждение
«Краеведческий музей
имени Н.И. Береговой

городского округа Спасск-Дальний»

Юр.адрес: 692245 Приморский край,

г. Спасск-Дальний, ул. Советская, 49

ИНН 2510010987 КПП 251001001

ОГРН 1062510004039

БИК 010507002

р/с 03234643057200002000

к/с 40703810800003000001

л/с 20206Ц12000

Дальневосточное ГУ Банка России//

УФК по Приморскому краю г.Владивосток

Телефон 8 (42352) 2-37-49

E-mail spassk_museum@mail.ru

Муниципальное бюджетное дошкольное
образовательное учреждение «Центр
развития ребенка детский сад № 18

«Родничок» городского округа

Спасск-Дальний

Юр.адрес: 692245, Приморский край,

г. Спасск -Дальний, ул. Парфёнова, 18

ИНН 2510007783 КПП 251001001

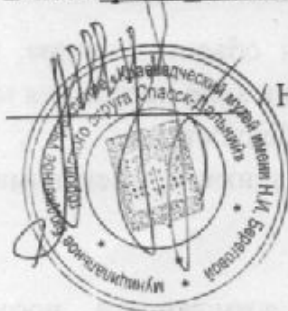
ОКПО 36783236

БИК 040507001

р/с 40701810505071000008

Телефон 8 (42352) 2-77-15

E-mail spassk_detskiysad.rodnichok@mail.ru



Н.Г.Шубина/



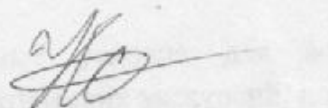
Т.Н. Субботина/

Приложение № 1

«Перечень мероприятий и экскурсий для детских садов»

№	Название мероприятия, экскурсии	Дата проведения	Место проведения	Цена (руб.)
ЭКСКУРСИОННЫЕ ПРОГРАММЫ				
1.	Экскурсионная программа «В горнице у Тимофеевны»	в течение года	музей	70
2.	Экскурсионная программа в зал «Спассчәне на защите Отечества»	в течение года	музей	70
3.	Пешие экскурсии: - «Исторические и памятные места центра города»; - «Сквер Победы»; - «Путешествие из Сада Михаила Кота в Парк Андрея Борисова».	май-сентябрь май-июнь июнь-август	вне музея	70 70 70
МУЗЕЙНЫЕ УРОКИ ЭКОЛОГИИ				
4.	Интерактивная познавательная программа ко Дню жаворонка и мастер-классом по изготовлению булочек-птичек «Весенняя капель»	март апрель	музей вне музея	70
5.	Познавательная программа «Первоцвет, открой свой секрет»	апрель	музей вне музея	70
6.	Познавательная программа ко Дню озера Ханка (25 апреля) «Озеро Ханка и его обитатели»	апрель-июль	музей	70
7.	Познавательная программа «Лотос Комарова»	июль, август	музей	70
8.	Познавательно-игровая программа «Журавли в Приморском крае»	август, сентябрь	музей	70
9.	Познавательная программа «По следу амурского тигра»	сентябрь	музей	70
10.	Интерактивная познавательная программа «Зимующие птицы Приханковья. Узнай и помоги»	ноябрь- февраль	музей вне музея	70
11.	Познавательная программа «Обитатели Приморской тайги»	в течение года	музей	70
ПАТРИОТИЧЕСКИЕ ПРОГРАММЫ				
12.	Интерактивно-познавательная программа ко Дню снятия Блокады Ленинграда (27 января) «Блокадная ласточка»	январь февраль	музей	70
13.	Познавательная программа «Георгиевская ленточка»	апрель, май	музей	70
14.	Познавательная программа ко Дню России (12 июня) «Символы России»	август, сентябрь	музей вне музея	70
15.	Познавательно-игровая программа о зданиях центра города «Пазлы по-музейному»	в течение года	музей вне музея	70

Исполнил:
Экскурсовод МБУ
«КМ им. Н.И. Береговой
ГО Спасск-Д.»

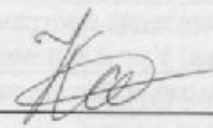


Карабаева А.Б.
8 (42352) 2-37-49

Приложение №2
«Справочно-консультационные услуги МБУ КМ им. Н.И. Береговой ГО Спасск-Д.»

№	Вид услуги	Единица измерения	Стоимость, руб.
ВЫПОЛНЕНИЕ ИСТОРИЧЕСКОЙ СПРАВКИ			
1.	Подбор материалов по теме	1 тема	100
	Выполнение исторической справки в устной форме		100
	Выполнение исторической справки в письменной форме		150
ТИРАЖИРОВАНИЕ МУЗЕЙНЫХ МАТЕРИАЛОВ			
2.	Копирование музейных материалов	1 прогон, ч/б печать, формат А4	50
	Сканирование музейных материалов: - без печати - с цветной печатью	1 прогон	50
		1 прогон	100
ПОЛЬЗОВАНИЕ МУЗЕЙНЫМ ФОНДОМ			
3.	Подбор литературы из фондов музея по заданной теме	1 название	50
	Выявление материалов в фондах музея по заданной теме в присутствии главного хранителя фондов	1 посещение	200

Исполнил:
Экскурсовод МБУ
«КМ им. Н.И. Береговой
ГО Спасск-Д.»



Карабаева А.Б.
8 (42352) 2-37-49